

www.larioja.org



**Gobierno
de La Rioja**

Salud

C/ Gran Vía Juan Carlos I, 18
26071 – Logroño. La Rioja
Teléfono: 941 291701
Fax: 941 291825

Salud Pública y Consumo

REGISTRO GENERAL SANITARIO DE EMPRESAS ALIMENTARIAS Y ALIMENTOS		
Solicitud de autorización. <i>Industrias reguladas por el Reglamento CE 853/2004, por el que se establecen normas específicas de higiene de los alimentos de origen animal</i>		Comunicación.
<input type="checkbox"/> Inscripción inicial. <input type="checkbox"/> Ampliación de categoría/actividad. <input type="checkbox"/> Cambio de domicilio industrial.		<input type="checkbox"/> Inscripción inicial. <input type="checkbox"/> Ampliación de categoría/actividad. <input type="checkbox"/> Cambio de titular. <input type="checkbox"/> Cambio de domicilio social. <input type="checkbox"/> Cambio de domicilio industrial. <input type="checkbox"/> Cese de categoría/actividad. <input type="checkbox"/> Otros cambios. <input type="checkbox"/> Baja de inscripción.
1. DATOS DEL TITULAR		
Apellidos y nombre o razón social:		NIF/NIE/CIF:
Apellidos y nombre del representante:		NIF/NIE/CIF:
DOMICIO SOCIAL		
Calle, avenida...	Número	Piso
Localidad:		Código postal.
Teléfono	Correo-e	Provincia
2. DATOS DE LA EMPRESA O ESTABLECIMIENTO		
Dirección:		Nº RGSEAA: ____/_____/LO
Localidad:		Código postal:
Teléfono	Correo-e	Fax
3. CATEGORÍA:		
<i>(se pueden marcar más de una)</i> <input type="checkbox"/> Fabricación- transformación <input type="checkbox"/> Envasado <input type="checkbox"/> Almacenamiento <input type="checkbox"/> Distribución <input type="checkbox"/> Importación <input type="checkbox"/> Otra diferente; especificar:		
4. ACTIVIDAD DE LA EMPRESA		
Indicar la actividad y los productos que van a ser objeto de la misma		
5. CATEGORÍA/ACTIVIDAD. (RELLENAR POR LA ADMINISTRACIÓN)		



6. CAMBIO DE TITULAR		
Anterior titular. (apellidos y nombre o razón social)	NIF/NIE/CIF	
7. CAMBIO DE DOMICILIO SOCIAL.		
Domicilio anterior (calle...)		
Localidad	Código postal	
8. CAMBIO DE DOMICILIO INDUSTRIAL.		
Domicilio anterior (calle...)		
Localidad	Código postal	
9. CESE DE CATEGORÍAS/ACTIVIDADES.		
Categorías y/o actividades en las que cesa.		
Categorías y actividades que mantiene.		
10. OTROS CAMBIOS. (especificar)		
11. CENTROS DE ALMACENAMIENTO O DEPÓSITO DE PRODUCTOS ENVASADOS. (Establecimientos situados en La Rioja cuya actividad se limita al almacenamiento o depósito de productos envasados pertenecientes a una empresa que posee en La Rioja un establecimiento registrado de producción, transformación, elaboración o envasado.)		
Domicilio	Localidad	Código postal

Documentos que se acompañan:

- Fotocopias NIF/NIE/CIF
- Planos.
- Memoria descriptiva.
- Fotocopia del documento público o privado que justifica el cambio de titular.

Declaración responsable:

El abajo firmante declara bajo su responsabilidad:

- La exactitud de los datos reseñados en la solicitud y en la documentación de acompañamiento.
- Conocer y cumplir la legislación alimentaria correspondiente a la actividad desarrollada

Enade.....de.....

Fdo. D/D^a.....

Sr. Director General de salud pública y consumo de La Rioja.



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN O COMUNICACIÓN PREVIA. INSTRUCCIONES.

1 Datos del titular de la industria o establecimiento. Este apartado ha de rellenarse en todos los casos en que se hagan solicitudes de autorización o comunicaciones, cualquiera que sea su naturaleza.

2 Datos de la empresa o establecimiento. Este apartado ha de rellenarse en todos los casos en que se hagan solicitudes de autorización o comunicaciones, cualquiera que sea su naturaleza.

3 Categoría. Se indicará la categoría, teniendo en cuenta que si un establecimiento se inscribe en la:

- Categoría 1 (producción, transformación, elaboración) no se tiene que anotar la categorías 2 (envasado), ni 3 (distribución), ni 4 (almacenamiento).
- Categoría 2 (envasado) no se tiene que anotar la categorías 3 (distribución), ni 4 (almacenamiento).
- Categorías 4 (almacenamiento) no se tiene que anotar la categoría 3 (distribución).

4 Actividades de la empresa. Se deberá indicar el tipo de actividades de la empresa.

5. Categoría/actividad. Este apartado será rellenado por la Administración.

6. Cambio de titular. Se anotarán los datos de identificación del anterior titular de la empresa.

7. Cambio de domicilio social. Figurará el domicilio social anterior. (no implica el cambio de domicilio industrial)

8. Cambio de domicilio industrial. Figurará el domicilio industrial anterior. Se podrá seguir deteniendo el mismo número de RGSEAA.

9. Cese de categorías/actividades. Se deberán enumerar las categorías y/o actividades que son objeto de cese y las que se mantienen.

10. Otros cambios. Se utilizará este apartado para comunicar incidencias que no entran en los apartados anteriores tales como la ampliación de la industria que no implique una ampliación de las categorías/actividades.



DOCUMENTACIÓN QUE HA DE APORTARSE JUNTO A LA SOLICITUD.

1. Solicitud de inscripción inicial (autorización o comunicación)

- Fotocopia del NIF/NIE/CIF de la persona física o jurídica que será titular del registro.
- Planos a escala con indicación de los metros cuadrados de cada local, identificando claramente la ubicación de los locales y las diferentes zonas y equipamiento de las instalaciones.
- Memoria descriptiva de las actividades. Exposición detallada del tipo de actividad que se desarrolla, alimentos que se producen, materias primas que se utilizan y la explicación de cada una de las etapas del proceso. (Desde la recepción de materias primas hasta la distribución).

Las empresas que se dediquen únicamente a la distribución y/o importación y no tienen ningún establecimiento, no deben presentar planos y la memoria detallará:

- Los productos que se van a importar y/o distribuir,
- Cual es su origen.
- Las características del envasado.
- Las necesidades de condiciones de transporte incluyendo las temperaturas de refrigeración o congelación en caso necesario.
- Cualquier otro dato que sea relevante para la seguridad del alimento.

Asimismo deberán rellenar la declaración responsable para la importación y/o distribución sin depósito de productos alimenticios.

2. Ampliación de categoría/actividad.

- Fotocopia del NIF/NIE/CIF de la persona física o jurídica que es titular del registro.
- Planos a escala con indicación de los metros cuadrados de cada local, identificando claramente la ubicación de los locales y las diferentes zonas y equipamiento de las instalaciones. (En el caso de que solo se amplíen las actividades únicamente se presentarán planos si las nuevas actividades suponen un cambio en las instalaciones o en la disposición de la maquinaria).
- Memoria descriptiva de las actividades que incluya las nuevas categorías o actividades. Exposición detallada del tipo de actividad que se desarrolla, alimentos que se producen, materias primas que se utilizan y la explicación de cada una de las etapas del proceso. (Desde la recepción de materias primas hasta la distribución).

Las empresas que se dediquen únicamente a la distribución y/o importación y no tienen ningún establecimiento presentarán lo descrito en el punto 1 para estas empresas. Asimismo deberán rellenar la declaración responsable para la importación y/o distribución sin depósito de productos alimenticios.



3. Cambio de titular.

- Fotocopia del NIF/NIE/CIF de la persona física o jurídica que será titular del registro.
- Fotocopia simple del documento público o privado, firmada por ambas parte, que justifique el cambio de titular.

4. Cambio de domicilio social.

- Fotocopia del NIF/NIE/CIF de la persona física o jurídica que es titular del registro.

5. Cambio de domicilio industrial.

- Fotocopia del NIF/NIE/CIF de la persona física o jurídica que es titular del registro.
- Planos a escala con indicación de los metros cuadrados de cada local, identificando claramente la ubicación de los locales y las diferentes zonas y equipamiento de las instalaciones.
- Memoria descriptiva de las actividades. Exposición detallada del tipo de actividad que se desarrolla, alimentos que se producen, materias primas que se utilizan y la explicación de cada una de las etapas del proceso. (Desde la recepción de materias primas hasta la distribución).

6. Otros cambios.

- Fotocopia del NIF/NIE/CIF de la persona física o jurídica que es titular del registro.
- Documentos referidos a los cambios. (planos, memoria descriptiva...)

7. Cese de categorías /actividades.

- Fotocopia del NIF/NIE/CIF de la persona física o jurídica que es titular del registro.
- Planos a escala con indicación de los metros cuadrados de cada local, identificando claramente la ubicación de los locales y las diferentes zonas y equipamiento de las instalaciones. (Únicamente se presentarán los planos cuando haya modificación de las instalaciones).
- Memoria descriptiva de las actividades. Exposición detallada del tipo de actividad que va a desarrollarse, alimentos que se producen, materias primas que se utilizan y la explicación de cada una de las etapas del proceso. (Desde la recepción de materias primas hasta la distribución).

Las empresas que se dediquen únicamente a la distribución y/o importación y no tienen ningún establecimiento presentarán lo descrito en el punto 1 para estas empresas. Asimismo deberán rellenar la declaración responsable para la importación y/o distribución sin depósito de productos alimenticios.

www.larioja.org



**Gobierno
de La Rioja**

8. Baja en la inscripción del RGSEAA.

- Fotocopia del NIF/NIE/CIF de la persona física o jurídica que es titular del registro.